

al RESPONSABILE AREA TECNICA
del Comune di Torre de' Picenardi

**OGGETTO: ISTANZA DI ACCESSO AI DOCUMENTI, PER PRESA VISIONE E/O RICHIESTA
DI FOTOCOPIE ATTI.**

Il sottoscritto
residente in, via
tel. nella qualità di

CHIEDE

alla S.V. di:

prendere visione della documentazione relativa alle seguenti pratiche edilizie:

n. _____	intestata a _____
n. _____	intestata a _____
n. _____	intestata a _____
n. _____	intestata a _____

di estrarre copia dei documenti amministrativi relativi alle sopracitate pratiche edilizie, nei termini e nei modi stabiliti dalla legge n. 241 del 07.08.1990 e s.m.i.

La richiesta di accesso alla documentazione è fatta per i seguenti motivi:

.....
.....

- il versamento dei diritti di segreteria/istruttoria sarà effettuato al momento del ritiro della documentazione richiesta.

Il richiedente

Torre de' Picenardi,

(Parte riservata all'ufficio)

Vista la legge 7.8.90 n. 241, capo V, artt. 22-23-24-25

Considerato che ricorrono non ricorrono i presupposti per consentire quanto richiesto, si autorizza non si autorizza:

- la presa visione
- il rilascio della documentazione richiesta

Il responsabile del servizio

Torre de' Picenardi, _____