

MODULO DI ISCRIZIONE
"CENTRO RICREATIVO DIURNO 2026"

Il presente modulo dovrà essere compilato e restituito **entro e non oltre il 13.06.2026.**

DATI DEL BAMBINO

NOME BAMBINO

COGNOME BAMBINO

DATA DI NASCITA

CODICE FISCALE

RESIDENZA

**SCUOLA E CLASSE
FREQUENTATA**

CONTATTI TELEFONICI DI RIFERIMENTO

È importante indicare recapiti telefonici di reperibilità che ci consentano di contattarvi tempestivamente in caso di bisogno. È possibile indicare numeri di telefono di famigliari e amici diversi dai genitori nella casella "altro". In tal caso vi preghiamo di segnalare il nominativo e/o la parentela.

CASA

CELLULARE MAMMA

CELLULARE PAPA'

ALTRO (specificare)

ALTRO (specificare)

ALTRO (specificare)

Inserire i dati dei genitori o degli adulti che hanno l'affidamento legale dei minori.

IL SOTTOSCRITTO

ADULTO 1 (obbligatorio)

**LEGAME DI PARENTELA CON IL
BAMBINO**

NOME E COGNOME ADULTO 1

**LUOGO E DATA DI NASCITA
ADULTO 1**

CODICE FISCALE

Indirizzo di Domicilio (via / P.za / Viale ...)

CAP

CITTÀ

ADULTO 2 (facoltativo)

LEGAME DI PARENTELA CON IL BAMBINO

NOME E COGNOME ADULTO 2

<p>INFORMAZIONI IMPORTANTI SUL BAMBINO</p>

In questa sezione è importante inserire le informazioni richieste relative ai bambini, per garantire la loro sicurezza ed il loro benessere durante il servizio.

Il bambino a scuola usufruisce dell'assistente alla persona?

Il bambino a scuola usufruisce dell'insegnante di sostegno?

Il bambino ha allergie/intolleranze alimentari da segnalare (glutine, lattosio...)? Se si quali? (consegnare certificato medico)

Il bambino ha allergie non alimentari da segnalare (puntura insetti, animali, polvere, graminacee...)? Se si quali?

Il bambino ha altre patologie o situazioni sanitarie da segnalare, utili agli educatori? Se si quali?

Il bambino è seguito da qualche servizio specialistico (UONPIA, Consultorio, Servizi Sociali...)? Se si quali?

IL BAMBINO SA NUOTARE?

**IL BAMBINO FREQUENTA GIA' LA MENSA DURANTE L'ANNO SCOLASTICO?
(DOMANDA PER CHI OPTERA' PER IL FULL-TIME)**

**IL BAMBINO USUFRUIRA' DEL TRASPORTO (solo per residenti in Isola Dovarese,
Pessina Cremonese, San Lorenzo Picenardi)?**

Indicare le persone delegate al ritiro del bambino, espressamente autorizzate dagli adulti con affidamento della Tutela Legale

SETTIMANE

Barrare le settimane e fascia oraria in cui il bambino sarà presente:

Settimana dal 06/07/2026 al 10 /07/2026

PART TIME MATTINA (7,30-12,30)

GIORNATA INTERA (7,30-16,30)

Settimana dal 13/07/2026 al 17/07/2026

PART TIME MATTINA (7,30-12,30)

GIORNATA INTERA (7,30-16,30)

Settimana dal 20/07/2026 al 24/07/2026

PART TIME MATTINA (7,30-12,30)

GIORNATA INTERA (7,30-16,30)

Settimana dal 27/07/2026 al 31/07/2026

PART TIME MATTINA (7,30-12,30)

GIORNATA INTERA (7,30-16,30)

Settimana dal 03/08/2026 al 07/08/2026

PART TIME MATTINA (7,30-12,30)

(si effettuerà solo con un numero adeguato di iscritti)

GIORNATA INTERA (7,30-16,30)

ORARI DEL SERVIZIO

I bambini saranno presi in carico dagli educatori alle ore dalle 7,30 con entrate scaglionate, vi sarà una prima uscita dalle 12,30 alle 12,45 prima del pasto e una seconda uscita dalle 16,15 alle 16,30

Luogo e data _____

Firma Adulto 1: → _____

Firma Adulto 2: → _____

Ai sensi del Regolamento UE 2016/679 (GDPR) conferisce liberatoria in merito al trattamento dei propri dati personali e del minore.

Luogo e data _____

Firma Adulto 1 _____

(anche in nome e per conto dell'altro genitore esercente pari diritto)

CORSI DI NUOTO PISCINA SUMMERTIME

Fornire il certificato medico per attività sportiva non agonistica

BARRARE SE INTERESSATI AI CORSI DI NUOTO:

COSTO DEI CORSI:

1 settimana	(4 lezioni e 1 ingresso omaggio)	40 €
2 settimane	(8 lezioni e 2 ingressi omaggio)	70 €
3 settimane	(12 lezioni e 4 ingressi omaggio)	90 €
4 settimane	(16 lezioni e 5 ingressi omaggio)	110 €

Gli ingressi omaggio sono nominativi e validi solo per i bambini.

Ogni lezione saltata per maltempo non verrà recuperata ma sarà rilasciato un ingresso omaggio.

Le lezioni perse per malattia e/o impedimenti non imputabili a Summertime non verranno recuperate.

IL PAGAMENTO DOVRA' ESSERE EFFETTUATO PRIMA DELL'INIZIO DEL CORSO DI NUOTO ALL' IBAN:

IT 47 R 01030 57440 000010677 522

PER MAGGIORI INFORMAZIONI

ALESSANDRO 366 3227691

ALBERTO 366 3027205

INFORMATIVA PER IL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI NECESSARI PER LA GESTIONE DELLE PRATICHE RELATIVE AI CENTRI DIURNI

IL COMUNE DI TORRE DE'PICENARDI tutela la riservatezza dei dati personali e garantisce ad essi la necessaria protezione da ogni evento che possa metterli a rischio di violazione. Ai sensi del Regolamento UE 2016/679 (di seguito GDPR), ed in relazione ai dati personali riguardanti persone fisiche oggetto di trattamento, il Comune di Torre de' Picenardi informa di quanto segue:

1. Titolare del trattamento, responsabile del trattamento e responsabile della protezione dei dati
Titolare del trattamento dei dati è il COMUNE DI TORRE DE'PICENARDI con sede legale in Piazza Roma 1- 26038 TORRE DE'PICENARDI, CF e P.IVA 00893240150 (in seguito, "Titolare"), che potrà essere contattato ai seguenti riferimenti:
SINDACO

☐ Telefono: 037594102 - Posta Elettronica: info@comune.torredepicenardi.cr.it - Posta Elettronica Certificata: comune.torredepicenardi@pec.regione.lombardia.it

Il Responsabile del trattamento dei dati è dei dati oggetto del presente trattamento è il RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVA E SERVIZI ALLA CITTADINANZA cui lei ha conferito i suoi dati personali. Trova nominativo e recapiti di tale dirigente nella sezione Uffici del sito internet del Comune. Il Responsabile protezione dati personali (RDP) è contattabile per questioni inerenti il trattamento dei propri dati al seguente indirizzo di posta elettronica: nicola.madrigali@ordingbo.it o alla pec: nicola.madrigali@ingpec.eu

2. Finalità e base giuridica del trattamento

Il Comune di Torre de' Picenardi procederà al trattamento - ovvero alla raccolta, registrazione, organizzazione, conservazione, estrazione, consultazione, utilizzo, comunicazione, raffronto, interconnessione e cancellazione - dei Suoi dati personali nel rispetto dei principi di liceità, correttezza, trasparenza, adeguatezza, pertinenza e necessità, prescritti dal GDPR e della seguente normativa di settore:

a. Regolamenti comunali

I dati raccolti con il presente modulo saranno trattati per gestire la pratica inerente alla *Domanda di iscrizione* o per scopi strettamente inerenti all'esercizio del diritto attivato, nel rispetto delle disposizioni di legge e regolamentari vigenti in materia.

3. Oggetto del trattamento

I dati personali di persone fisiche oggetto di trattamento sono: nome e cognome, luogo e data di nascita, residenza/indirizzo, codice fiscale, e-mail, telefono, numero documento di identificazione. Possono anche essere oggetto di trattamento le particolari categorie di dati personali di cui all'art. 9 par. 1 GDPR.

4. Fonte di provenienza dei dati

I dati personali sono conferiti dall'interessato.

Il Comune di Torre de' Picenardi può tuttavia acquisire taluni dati personali anche tramite consultazione di pubblici registri, ovvero a seguito di comunicazione da parte di pubbliche autorità.

5. Natura del conferimento dei dati e conseguenze del rifiuto di rispondere

Il conferimento dei dati personali dei richiedenti è necessario per la gestione delle pratiche relative alle *Domande di iscrizione*.

Il mancato, inesatto o incompleto conferimento dei dati ha come conseguenza l'impossibilità di concludere i procedimenti attivati dagli interessati, che, di conseguenza e a seconda dei casi, saranno sospesi, interrotti, archiviati o avranno esito negativo.

6. Modalità di trattamento

Il trattamento dei dati si svolge nel rispetto dei diritti e delle libertà fondamentali ed è effettuato in modo da garantirne sicurezza e riservatezza, mediante strumenti e mezzi cartacei, informatici e telematici idonei, adottando misure di sicurezza tecniche e amministrative atte a ridurre il rischio di perdita, uso non corretto, accesso non autorizzato, divulgazione e manomissione dei dati.

7. Comunicazione dei dati

I dati trattati per le finalità di cui sopra sono accessibili ai dipendenti e collaboratori del Titolare, assegnati al competente ufficio del Comune, che, nella loro qualità di soggetti espressamente designati al trattamento dei dati e/o amministratori di sistema e/o autorizzati al trattamento sono stati, a tal fine, adeguatamente istruiti dal Titolare. I dati personali possono altresì essere:

I dati trattati per le finalità di cui sopra sono accessibili ai dipendenti e collaboratori del Titolare, assegnati al competente ufficio del Comune, che, nella loro qualità di soggetti espressamente designati al trattamento dei dati e/o amministratori di sistema e/o autorizzati al trattamento sono stati, a tal fine, adeguatamente istruiti dal Titolare. I dati personali possono altresì essere:

-comunicati (cioè resi conoscibili a soggetti determinati, in qualunque forma,

anche mediante la messa a disposizione, consultazione o mediante interconnessione) a:

- altre Pubbliche Amministrazioni, qualora queste debbano trattare i medesimi per eventuali procedimenti di propria competenza istituzionale;
- a quei soggetti pubblici ai quali la comunicazione è dovuta obbligatoriamente perché previsto da disposizioni comunitarie, norme di legge o regolamento;
- alle società partecipate dal Comune di Torre de' Picenardi per lo svolgimento delle funzioni affidate che saranno debitamente nominati come Responsabile esterni del trattamento a norma dell'art. 28del GDPR;
- a soggetti privati, ove ciò sia necessario per l'esecuzione dei contratti di cui il Comune è parte, che saranno anch'essi debitamente nominati come Responsabile esterni del trattamento a norma dell'art. 28 del GDPR;
- a soggetti privati alle condizioni e con le modalità previste dagli articoli da 22 a

25 della legge n. 241/1990 (accesso ai documenti);
-diffusi (cioè resi conoscibili a soggetti indeterminati, in qualunque forma, anche mediante la messa a disposizione o consultazione) ove sia necessario ai fini della:

- pubblicazione all'Albo Pretorio, alle condizioni e con le modalità previste dal GDPR dalle norme di settore;
- pubblicazione nella sezione "Amministrazione Trasparente" del Comune di Torre de' Picenardi alle condizioni e con le modalità previste dagli articoli 5 e 5bis del decreto legislativo 14 marzo 2013 n. 33 (accesso civico).

8. Profilazione dei dati

non effettua la profilazione di cui all'art. 22, paragrafi 1 e 4, GDPR.

9. Trasferimento dati

La gestione e la conservazione dei dati personali raccolti dal Comune di Torre de' Picenardi avviene su server ubicati all'interno dell'Ente e/o in

cloud e/o su server esterni di fornitori dei servizi online che, ai soli fini della prestazione richiesta, potrebbero venire a conoscenza dei dati personali degli interessati e che saranno debitamente nominati come Responsabili esterni del trattamento a norma dell'art. 28 del GDPR.

Resta in ogni caso inteso che il Titolare, ove si rendesse necessario, avrà facoltà di spostare i server anche extra-UE. In tal caso, il Titolare assicura sin d'ora che il trasferimento dei dati extra- UE avverrà in conformità alle disposizioni di legge applicabili, previa stipula delle clausole contrattuali standard previste dalla Commissione Europea.

10. Conservazione

I dati saranno conservati per il tempo necessario a perseguire le finalità indicate al punto 2. della presente Informativa e nel rispetto degli obblighi di legge correlati. Pubbliche Amministrazioni, qualora queste debbano trattare i medesimi per eventuali procedimenti di propria competenza istituzionale.

11. Diritti dell'interessato

Nella Sua qualità di interessato, ha il diritto di accesso di cui all'art. 15 GDPR, ha altresì, ove applicabili, i diritti di cui agli artt. 16-21 GDPR (Diritto di rettifica, diritto all'oblio, diritto di limitazione di trattamento, diritto alla portabilità dei dati, diritto di opposizione) rivolgendo apposita richiesta al Responsabile del trattamento dei dati o al Responsabile della protezione dei dati dell'Ente come individuati al punto 1.

Alla richiesta sarà fornito idoneo riscontro secondo le tempistiche previste dal GDPR.

Ha inoltre diritto di proporre reclamo all'Autorità Garante per la protezione dei dati personali qualora ritenga che il trattamento dei suoi dati personali.